żarów Mazowiecki, dnia 15 grudnia 2021 roku

**Zapytanie ofertowe nr IGA-9\_21 z dnia 28 października 2021 r. zmienione w dniu 15 grudnia 2021 r.**

1. **Informacje ogólne**
   1. Zamówienie: Niniejsze zapytanie ofertowe dotyczy zaprojektowania i wykonania układów potrzebnych w celu kompleksowej realizacji przez VIGO System Spółka Akcyjna z siedzibą w Ożarowie Mazowieckim inwestycji w ramach projektu “Wytwarzanie sensorów InGaAs ze zintegrowaną elektroniką ASIC na zakres 1.7 - 2.6 µm” w ramach Programu Operacyjnego Inteligentny Rozwój 2014 – 2020 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego.
   2. Zamawiający: VIGO System Spółka Akcyjna z siedzibą w Ożarowie Mazowieckim,   
      ul. Poznańska 129/133, 05-850 Ożarów Mazowiecki, wpisana do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, Wydział XIV Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS 0000113394, posiadająca numer NIP: 5270207340, REGON: 010265179, o kapitale zakładowym w wysokości 729.000,00 złotych (w całości wpłaconym).
2. **Opis przedmiotu zamówienia**
   1. Przedmiotem zamówienia jest zaprojektowanie oraz wykonanie dedykowanego układu scalonego ASIC potrzebnych do realizacji przez Zamawiającego projektu pod nazwą “Wytwarzanie sensorów InGaAs ze zintegrowaną elektroniką ASIC na zakres 1.7 - 2.6 µm” w ramach Programu Operacyjnego Inteligentny Rozwój 2014 – 2020 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego nr wniosku o dofinansowanie: **POIR.01.01.01-00-0480/20 z dnia 29 maja 2020 r. zawartej z Narodowym Centrum Badań i Rozwoju. – umowa POIR.01.01.01-00-0480/20-00 z dnia 23.09.2021**
   2. Przedmiotem zamówienia jest zaprojektowanie oraz wykonanie dedykowanego układu scalonego ASIC (ang. application specific integrated circuit) służącego do odczytu i wzmocnienia sygnału z detektora podczerwieni InGaAs (arsenek indowo-galowy) .
   3. Szczegółowy **opis przedmiotu zamówienia** znajduje się w załączniku **nr 1** do niniejszego zapytania ofertowego.
   4. Jeżeli w opisie przedmiotu zamówienia wskazano jakikolwiek znak towarowy, patent, rodzaj czy specyficzne pochodzenie należy przyjąć, że wskazane znaki towarowe, patenty, rodzaje czy pochodzenie określają parametry techniczne, eksploatacyjne, użytkowe, co oznacza, że Zamawiający dopuszcza złożenie oferty w tej części przedmiotu zamówienia o równoważnych lub lepszych parametrach technicznych, eksploatacyjnych i użytkowych. Wszelkie wskazanie określonego typu należy traktować jako przykładowe i pomocnicze.
   5. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych. Podział na części jest technologicznie nieuzasadniony. Ponadto potrzeba skoordynowania działań różnych wykonawców realizujących poszczególne części zamówienia mogłaby poważnie zagrozić właściwemu wykonaniu zamówienia a także osiągnięciu celów jakościowych wyników oczekiwanych przez Zamawiającego.
   6. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
   7. Termin realizacji Zamówienia: do **28.02.2023 r.**
3. **Kod według Wspólnego słownika zamówień (CPV)**
   1. 73120000-9 **Usługi eksperymentalno-rozwojowe**
4. **Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny ich spełniania**
   1. Wykonawca ubiegający się o udzielenie przedmiotowego zamówienia powinien złożyć podpisany **formularz ofertowy,** przygotowany według wzoru określonego w załączniku **nr 2** do Zapytania ofertowego.
   2. Niezależnie od warunków wskazanych powyżej, wykonawca:
      1. powinien posiadać uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
      2. powinien posiadać niezbędną wiedzę, doświadczenie oraz potencjał techniczny i ludzki do wykonania Zamówienia. Wykonawca oświadcza, że osoby oddelegowane do wykonania zamówienia posiadają doświadczenie w zakresie: a) projektowania analogowych układów scalonych w środowisku ECAD (ang. Electronic Computer Aided Design) b) modelowanie analogowych układów scalonych w środowisku ECAD c) testowanie układów scalonych z wykorzystaniem analizy SPICE

-Dodatkowo Wykonawca składa co najmniej jedną referencję lub inny dokument zaświadczający należyte wykonanie i realizację komercyjnych projektów na opracowanie i wytworzenie układów scalonych ASIC;

- Dodatkowo Wykonawca przedstawia co najmniej jedną referencję lub dokumenty potwierdzające uczestnictwo w procesie realizacji (dopuszczalne uczestnictwo jako firma pośrednicząca) zlecenia produkcyjnego dla FAB/foundry zakończonego tapeoutem – pliki produkcyjne (Dokumenty nie mogą potwierdzać należytego wykonania starszych zleceń niż przed upływem 2 lat przed terminem składania ofert);

-Wykonawca oświadcza, że Projekt będzie wykonywany przy wykorzystaniu oprogramowania umożliwiającego przeniesienie praw autorskich majątkowych oraz praw zależnych do utworu i późniejsze komercyjne wykorzystanie zaprojektowanego układu;

* + 1. powinien znajdować się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie Zamówienia, w Tym celu Wykonawca przedstawia ważne na dzień składania oferty ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 800 000 PLN, ubezpieczenie musi być ważne na dzień składania oferty wraz z potwierdzeniem opłaty składki ( w postaci potwierdzenia przelewu lub zaświadczenia ubezpieczyciela;
    2. nie powinien zalegać z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenia społeczne.
  1. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu odbywać się będzie na podstawie złożonych przez wykonawcę **oświadczeń oraz dokumentów.**
  2. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku:
     1. podmioty te są zobowiązane do ustanowienia pełnomocnika w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia i solidarnej odpowiedzialności za jego realizację na zasadach art. 366 Kodeksu cywilnego;
     2. podmioty te, w przypadku wybrania ich oferty jako najkorzystniejszej, zobowiązane są przedłożyć Zamawiającemu, przed podpisaniem umowy, poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię umowy regulującej współpracę tych podmiotów;
     3. żaden z podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia nie może podlegać wykluczeniu z postępowania;
     4. przy ocenie oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający będzie brał pod uwagę łącznie uprawnienia Wykonawców do wykonywania działalności/czynności wchodzących w zakres zamówienia, ich łączny potencjał techniczny lub zawodowy do wykonywania zamówienia, a także ich łączną sytuację ekonomiczną lub finansową.

1. **Informacje na temat zakresu wykluczenia – podmioty powiązane**
   1. Zamówienie nie może być udzielone podmiotom powiązanym osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym.
   2. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:
      1. uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
      2. posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji;
      3. pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
      4. pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.
2. **Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy oraz wymagania dotyczące dokumentów składanych przez Wykonawców** 
   1. W celu wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, opisanych w pkt 4.2, Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia (zgodnie z załącznikiem **nr 3 –** **Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia**), że Wykonawca:
   2. W celu wykazania przez Wykonawcę braku podstaw do wykluczenia wskazanych w pkt. 5.2., Zamawiający wymaga złożenia **oświadczenia Wykonawcy o braku powiązań osobowych lub kapitałowych z Zamawiającym**, zgodnie z załącznikiem **nr 4** . Każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia składa ww. oświadczenie.
   3. Na potwierdzenie, że oferowany przedmiot zamówienia spełnia wymagania Zamawiającego wskazane w opisie przedmiotu zamówienia (załącznik **nr 1**), Wykonawca złoży wraz z ofertą **opis oferowanego przedmiotu zamówienia**.
   4. Wymagania dotyczące dokumentów składanych przez Wykonawców:
      1. Zamawiający wymaga aby wykonawcy ubiegający się o udzielenie zamówienia wraz z ofertą (sporządzoną zgodnie z załącznikiem **nr 2** – wzór formularza ofertowego) przedłożyli aktualny **dokument – wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem składania ofert - pochodzący z organu rejestrowego wskazujący osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy;**
      2. oferta i wszystkie pozostałe dokumenty muszą być podpisane zgodnie z formularzami załączonymi do Zapytania ofertowego. Za podpisanie uznaje się własnoręczny czytelny podpis składający się co najmniej z nazwiska osoby (osób) uprawnionej (uprawnionych) do reprezentowania podmiotu zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym lub innym dokumencie właściwym dla Wykonawcy lub podpis z pieczątką imienną osoby (osób) lub inny podpis pozwalający na identyfikację podpisu. Ewentualne poprawki w ofercie powinny być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem oraz datą przez osobę (osoby) podpisującą ofertę;
      3. podpisany formularz ofertowy oraz dokumenty, o których mowa w pkt. 6.1.   
         i w pkt. 6.2., muszą być złożone w formie oryginału, zaś w przypadku złożenia dokumentów drogą elektroniczną - w formie skanów w powszechnie używanych formatach PDF lub JPG ( lub EXCEL w przypadku opisu produktu lub innych materiałów zgłaszanych do przetargu niewymagających podpisu). Oferta w formie elektronicznej może być przesłana na adres e-mail wskazany w pkt. 9.4 (lub kanałem wskazanym w pkt. 9.5) w formie standardowej lub z bezpiecznym podpisem elektronicznym potwierdzonym certyfikatem kwalifikowanym; dla uniknięcia wątpliwości Zamawiający dopuszcza podpisywanie oświadczeń i dokumentów wymaganych i składanych w toku postępowania drogą elektroniczną poprzez podpisanie ich bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
      4. pozostałe wymagane dokumenty mogą być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę, zaś w przypadku złożenia dokumentów drogą elektroniczną w formie skanów lub tez podpisanych elektronicznie zgodnie z punktem 6.4.3
      5. w przypadku podpisywania dokumentów lub poświadczania za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osoby niewymienione w dokumencie rejestracyjnym Wykonawcy, należy do **oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo**. Pełnomocnictwo powinno być przedstawione w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza lub przez wystawcę pełnomocnictwa, **zaś w przypadku złożenia dokumentów drogą elektroniczną w formie skanów w formacie PDF lub JPG**; Pełnomocnictwo powinno być złożone w formie przewidzianej w Zapytaniu ofertowym; **Wzór pełnomocnictwa stanowi załącznik nr 6 do zapytania ofertowego.**
      6. Zamawiający wymaga złożenia podpisanego oświadczenia o przetwarzaniu danych osobowych – RODO – **Załącznik nr 7 do Zapytania Ofertowego.**
      7. ofertę (Zał. nr 2) oraz pozostałe oświadczenia (Zał. 3,4,6 i 7), dokumenty rejestrowe oraz opis oferty należy złożyć w języku polskim lub angielskim. Wyciąg z rejestru handlowego jest dozwolony w jednym z oficjalnych urzędowych języków europejskich; W przypadku składania w innym języku, dokument rejestracyjny należy złożyć wraz z tłumaczeniem.
      8. Zamawiający wymaga aby wraz z ofertą Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie przedłożyli dokument określający co najmniej jego zakres, strony występujące wspólnie oraz wskazujący pełnomocnika Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (pełnomocnictwo winno być przedstawione w formie oryginału, lub kopii poświadczonej notarialnie, bądź przez jego wystawcę, zaś w przypadku złożenia dokumentów drogą elektroniczną w formie skanów w formacie PDF or JPG);
      9. w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio każdego z wykonawców są poświadczane za zgodność z oryginałem przez każdego z nich osobno lub przez pełnomocnika mającego umocowanie do działania w imieniu danego wykonawcy;
      10. wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie ponoszą solidarnie odpowiedzialność za realizację zamówienia;
      11. Wykonawcy mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej składają odpowiedni dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym mają siedzibę lub miejsce zamieszkania.
3. **Kryteria oceny ofert, informacje o wagach punktowych lub procentowych oraz opis sposobu przyznawania punktacji za spełnienie danego kryterium oceny ofert**
   1. Oferty będą oceniane według następujących kryteriów:
      1. **Całkowita cena netto oferty** – 70 punktów (70%);
      2. Sposób obliczania wartości kryterium w zakresie **ceny oferty**:
      3. Punkty dla oferty badanej = najniższa cena netto za wykonanie przedmiotu Zamówienia / cena netto badanej oferty x 70.
      4. 1% = 1 punkt.
      5. Maksymalna liczba punktów do uzyskania w tym kryterium wynosi 70.
      6. **Termin wykonania wraz testami układów ASIC zgodnie z zamówieniem w tygodniach**– 30 punktów (30%);
      7. Sposób obliczania wartości kryterium w zakresie **terminu wykonania**:
      8. Punkty dla oferty badanej = najniższy termin w tygodniach za wykonanie przedmiotu Zamówienia / termin w tygodniach za wykonanie badanej oferty x 30.
      9. 1% = 1 punkt.
      10. Maksymalna liczba punktów do uzyskania w tym kryterium wynosi 30.
   2. O wyborze najkorzystniejszej oferty decydować będzie największa łączna ilość uzyskanych punktów (max. 100 punktów = 100%).
   3. Obliczenia będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (zaokrąglając od „5” w górę).
   4. Pozostałe oferty uzyskują kolejne lokaty.
   5. Jeżeli nie można będzie wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty do przedstawienia, w terminie określonym przez Zamawiającego, dokumentów wskazujących parametry środowiskowo - klimatyczne, w celu wyboru oferty korzystniejszej pod względem oddziaływania na środowisko (w szczególności mniejsza energochłonność, zużycie wody, wykorzystanie materiałów pochodzących z recyclingu).
4. **Termin składania ofert**
   1. Ofertę należy złożyć w terminie do dnia **22 grudnia** **2021 r.**
   2. Wykonawca powinien być związany złożoną ofertą przez okres co najmniej **60 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
5. **Sposób obliczenia ceny i przygotowania oferty**
   1. Sposób obliczenia ceny:
      1. Wykonawca w przedstawionej ofercie winien zaoferować cenę netto kompletną, obejmującą całkowity, łączny koszt przedmiotu zamówienia, w tym wszelkie elementy cenotwórcze (wszelkie koszty związane o jakimkolwiek charakterze wynikające z realizacji przedmiotu zamówienia).

Kwota podatku VAT (w wysokości obowiązującej w dniu składania ofert) oraz cena netto, powinny być wyodrębnione w sposób jednoznaczny w formularzu oferty.

* + 1. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wyraził cenę oferty w polskich złotych - PLN lub w euro - EUR.
    2. W przypadku Wykonawców, którzy zgodnie z punktem 9.1.2 powyżej wyrażą cenę oferty w EURO, dla celów wyborów oferty, Zamawiający może przeliczyć podane kwoty danej waluty po średnim kursie ogłoszonym przez NBP w dniu otwarcia ofert. W przypadku braku publikacji kursu walut przez NBP w dniu, o którym mowa powyżej, Zamawiający zastosuje ostatni kurs ogłoszony przez NBP przed tym dniem. Ryzyko kursowe ponosi Zamawiający.
    3. Cena oferty w przypadku Wykonawców nie mających siedziby lub miejsca zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej jest ceną netto, wyrażoną w PLN lub w EURO (nie uwzględniającą podatku od towarów i usług obowiązującego w Polsce), obejmująca wszelkie koszty związane w wykonaniem zamówienia, wszystkie opłaty, podatki (bez podatku od towarów i usług VAT) i wszystkie inne koszty o jakimkolwiek charakterze, które mogą powstać w związku z realizacją przedmiotu zamówienia.
    4. Cena musi być wyrażona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
  1. **Wzór formularza ofertowego stanowi załącznik nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego.** Wykonawca zobowiązany jest składać ofertę na realizację Zamówienia z wykorzystaniem przedmiotowego wzorcowego formularza ofertowego.
  2. **Oferta powinna zawierać następujące załączniki:**
     1. **odpis z KRS Wykonawcy / Odpis z CEIDG Wykonawcy / inny dokument rejestrowy właściwy dla Wykonawcy wskazujący osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy i zaciągania zobowiązań – wystawiony nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem składania ofert;**
     2. **pełnomocnictwo, jeżeli oferta jest składana przez pełnomocnika - Załącznik nr 6 do Zapytania ofertowego;**
     3. **szczegółowy opis oferowanego przedmiotu zamówienia;**
     4. **oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu wraz z dokumentami w nim wymaganymi – Załącznik nr 3 do Zapytania Ofertowego;**
     5. **oświadczenie o braku powiązań osobowych lub kapitałowych Wykonawcy z Zamawiającym – Załącznik nr 4 do Zapytania Ofertowego;**
     6. **oświadczenie RODO – Załącznik nr 7 do zapytania ofertowego**
  3. Ofertę należy złożyć: 1) w formie pisemnej w siedzibie Zamawiającego: **VIGO System Spółka Akcyjna, ul. Poznańska 129/133, 05-850 Ożarów Mazowiecki**, przy czym w przypadku przesłania oferty pocztą dla zachowania terminu składania ofert decyduje data doręczenia oferty Zamawiającemu, lub 2) drogą elektroniczną na adres email: **vigo2020tenders@vigo.com.pl** z zastrzeżeniem maksymalnej wielkości jednej wiadomości 25 MB. lub 3) drogą elektroniczną na następujący adres e-mail: **vigo2020tenders@vigo.com.pl** z bezpiecznym podpisem elektronicznym potwierdzonym kwalifikowanym certyfikatem z zastrzeżeniem, że maksymalny rozmiar jednego e-maila nie może przekroczyć 25 MB - przy czym w przypadku przesłania oferty drogą elektroniczną o której mowa w pkt. 2) i 3) dla zachowania terminu składania ofert decydująca jest data zarejestrowania wiadomości e-mail na serwerach VIGO z uwzględnieniem strefy czasowej VIGO.
  4. Dodatkowo Zamawiający informuje **o możliwości złożenia oferty poprzez moduł znajdujący się na stronie ogłoszenia na stronie www. https://bazakonkurencyjnosci.funduszeeuropejskie.gov.pl/ w sekcji „OFERTY” -> „Utwórz Ofertę”. Złożenie oferty wymaga utworzenia konta i zalogowania.**
  5. Otwarcie i analiza złożonych ofert nastąpi w dniu następnym po upływie terminu wskazanego na składanie ofert.
  6. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty własne związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania. Zamawiający w żadnym przypadku nie odpowiada za koszty poniesione przez wykonawców w związku z przygotowaniem i złożeniem oferty. Wykonawcy zobowiązują się nie podnosić jakichkolwiek roszczeń z tego tytułu względem Zamawiającego.

1. **Badanie ofert**
   1. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.
   2. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może:
      1. żądać od wykonawcy złożenia wyjaśnień dotyczących treści oferty   
         w wyznaczonym terminie;
      2. żądać od wykonawcy uzupełnienia braków oferty w wyznaczonym terminie;
      3. poprawiać oczywiste omyłki pisarskie lub rachunkowe oraz inne omyłki niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, zawiadamiając o tym wykonawcę.
   3. Brak odpowiedzi wykonawcy w wyznaczonym terminie, udzielenie odpowiedzi, która nie rozwiewa wątpliwości lub nieuzupełnienie braków oferty w wyznaczonym terminie uznaje się za cofnięcie oferty przez wykonawcę.
   4. Zamawiający wyklucza wykonawcę, który nie spełnia warunków udziału   
      w postępowaniu o udzielenie Zamówienia.
   5. Zamawiający odrzuca ofertę Wykonawcy, jeżeli:
      1. jej treść nie odpowiada treści zapytania ofertowego;
      2. zawiera błędy w obliczeniu ceny, które nie podlegają usunięciu w trybie punktu 10.2 powyżej;
      3. zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu Zamówienia a Wykonawca nie wyjaśnił tej okoliczności;
      4. wykonawca złożył więcej niż jedną ofertę.
   6. Zamawiający informuje, że wybór wykonawcy nie przewiduje trybu odwoławczego od tej decyzji. Wykonawcy zostaną poinformowani o wyborze oferty poprzez ogłoszenie tej informacji na stronie internetowej publikowanego ogłoszenia.
   7. Ocenie przez Zamawiającego podlegać będą tylko te oferty, które wpłyną do Zamawiającego w okresie od dnia ogłoszenia niniejszego zapytania ofertowego do dnia upływu terminu składania ofert określonego w punkcie 8.1 powyżej. Oferty złożone po upływie niniejszego terminu nie będą rozpatrywane.
2. **Osoby kontaktowe i zadawanie pytań**
   1. Wykonawcy mogą zadawać pytania o wyjaśnienie wątpliwości dotyczących warunków postępowania o udzielenie Zamówienia, w szczególności dotyczących treści Zapytania Ofertowego w tym OPZ, w terminie nie późniejszym **3 dni przed upływem terminu składania ofert.** W przypadku złożenia przez któregokolwiek wykonawcę pytania o wyjaśnienie wątpliwości, o których mowa powyżej, Zamawiający niezwłocznie upubliczni wyjaśnienia w sposób właściwy dla upublicznienia Zapytania Ofertowego oraz przekazuje tę informację wszystkim wykonawcom, którzy już złożyli oferty.
   2. Osobą odpowiedzialną za kontakt z Wykonawcami jest Klaudia Jachimowicz tel: 888 359 143, email: kjachimowicz@vigo.com.pl,. **Pytania należy składać jedynie poprzez moduł znajdujący się na stronie przedmiotowego ogłoszenia, na stronie   
      www.** [**bazakonkurencyjnosci.funduszeeuropejskie.gov.pl**](https://bazakonkurencyjnosci.funduszeeuropejskie.gov.pl/) **w zakładce „Pytania” -> „Dodaj Pytanie”. Zadanie pytania wymaga utworzenia konta i zalogowania.**
   3. W celu usunięcia wątpliwości Zamawiający wskazuje, że osoba wymieniona powyżej nie jest uprawniona do składania lub przyjmowania oświadczeń woli w imieniu Zamawiającego.
3. **Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty**
   1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do rozpoczęcia negocjacji z Wykonawcami, których oferty zostały prawidłowo złożone w toku postępowania. Negocjacje   
      w celu polepszenia warunków zamówienia mogą dotyczyć w szczególności ceny. Negocjacje będą prowadzone w sposób nie pogarszający warunków zamówienia określonych w zapytaniu ofertowym, w sposób przejrzysty i nie naruszający dostępu wszystkich wykonawców do negocjacji.
   2. Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty spośród ofert prawidłowo złożonych w toku postępowania.
   3. Zamawiający może zamknąć postępowanie o udzielenie Zamówienia bez dokonywania wyboru jakiejkolwiek oferty.
   4. Zamawiający zawiadomi wszystkich wykonawców o wyborze najkorzystniejszej oferty (podanie nazwy firmy wykonawcy, siedziby, zaoferowanej ceny) względnie o zamknięciu postępowania o udzielenie Zamówienia bez dokonywania wyboru jakiejkolwiek oferty. Zawiadomienie nastąpi w sposób przewidziany dla upublicznienia niniejszego zapytania ofertowego.
4. **Zawarcie umowy pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą**
   1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana przez Zamawiającego jako najkorzystniejsza, zobowiązany jest do zawarcia umowy z Zamawiającym w terminie 30 dni od daty ogłoszenia o wyborze oferty.
   2. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, będzie uchylał się od zawarcia umowy we wskazanym wyżej terminie, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert.
   3. **Wzór umowy,**  w tym szczegółowe obowiązki Wykonawcy, pomiędzy Zamawiającym a wykonawcą stanowi załącznik **nr 5** do niniejszego zapytania ofertowego. Do umowy Wykonawca zobowiązany jest dołączyć oryginał udzielonego pełnomocnictwa lub poświadczoną notarialnie kopię. W przypadku podpisu elektronicznego, Zamawiający wymaga dosłania takiego dokumentu do siedziby zamawiającego przed zawarciem umowy o ile nie był on uprzednio wystawiony w formie elektronicznej z podpisem certyfikowanym.
   4. W terminie 30 dni od zawarcia umowy Wykonawca przedłoży zabezpieczenie należytego wykonania umowy zgodnie z pkt 9 Umowy pod rygorem odstąpienia od umowy.
5. **Warunki istotnej zmiany zawartej umowy** 
   1. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w następujących przypadkach:
      1. zmiany nie są istotne w rozumieniu Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020;
      2. nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację Zamówienia, chyba że zmiana taka znana była w chwili składania oferty;
      3. niezbędna jest zmiana sposobu wykonania zobowiązania, o ile zmiana taka jest konieczna w celu prawidłowego wykonania umowy;
      4. w toku realizacji umowy wyniknie obiektywna potrzeba przygotowania produktu lub wykonania usługi, których realizacja zostanie uzgodniona pomiędzy Stronami, niezbędna (konieczna) dla prawidłowej realizacji Zamówienia, a której Strony nie przewidziały we Opisie przedmiotu Zamówienia;
      5. niezbędna jest zmiana terminu i zakresu realizacji umowy w przypadku zaistnienia okoliczności lub zdarzeń uniemożliwiających realizację umowy w wyznaczonym terminie, na które obie strony nie miały wpływu w szczególności siła wyższa oraz stan pandemii opisane w pkt 7 i 8 Umowy lub wynikające z sytuacji rynkowej zaistniałej w branży podwykonawców FAB/Foundry powodującej konieczność przesunięcia terminu realizacji etapów związanych z produkcją;
      6. powstała konieczność przesunięcia terminu i zakresu realizacji umowy z uwagi na informacje pochodzące od FAB/Foundry powodującej konieczność przesunięcia terminu realizacji etapów związanych z produkcją a których Wykonawca ani Zamawiający nie mógł przewidzieć stosując dotychczasową wiedzę rynkową dotyczącą procesu projektowania i realizacji układów będących przedmiotem umowy,
      7. powstała możliwość zastosowania nowszych i korzystniejszych dla Zamawiającego rozwiązań technologicznych lub technicznych, niż te istniejące w chwili podpisania umowy. Jako korzystniejsze dla Zamawiającego należy traktować rozwiązania odpowiadające wymaganiom Zamawiającego w większym stopniu z punktu widzenia kosztów utrzymania, funkcjonalności, jakości lub użyteczności;
      8. zmiana nie prowadzi do zmiany charakteru umowy i zostały spełnione łącznie następujące warunki:
         1. konieczność zmiany umowy spowodowana jest okolicznościami, których Zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć,
         2. wartość zmiany nie przekracza 50% wartości Zamówienia określonej pierwotnie w umowie,
      9. Wykonawcę, któremu zamawiający udzielił zamówienia, ma zastąpić nowy wykonawca:
         1. na podstawie postanowień umownych, o których mowa w Umowie;
         2. w wyniku połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji lub nabycia dotychczasowego Wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy,
         3. w wyniku przejęcia przez Zamawiającego zobowiązań Wykonawcy względem jego podwykonawców,
      10. zmiana nie prowadzi do zmiany charakteru umowy a łączna wartość zmian jest mniejsza niż progi unijne w rozumieniu art. 3 Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 oraz Dz. U. z 2020 . poz. 288 z późn. zm.) , i jednocześnie mniejsza od 10 % wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie,
      11. w innych przypadkach dopuszczalnych przez Wytyczne w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 sekcja 6.5.2 pkt 20.

**14.2** Zamawiający zastrzega w stosunku do powyższych postanowień, że żadna zmiana terminu wykonania umowy nie może przekraczać 31.03.2023 r.

**14.3** Wykonawca, który uważa się za uprawnionego do wystąpienia z żądaniem zmiany Umowy w związku z wystąpieniem okoliczności, o których mowa w pkt 5.1 zobowiązany jest złożyć pisemny wniosek o zmianę terminu wykonanie Umowy, sposobu jej wykonania lub wysokości wynagrodzenia. Wniosek Wykonawcy, o którym mowa wyżej winien zawierać przywołanie podstawy faktycznej i prawnej żądania Wykonawcy z przywołaniem właściwych postanowień Umowy oraz zawierać uzasadnienie wniosku w oparciu o te podstawy. We wniosku Wykonawca winien precyzyjnie określić, jaki jest zakres zmian Umowy, przedstawiając w tym zakresie właściwe analizy, jeśli ich wykonanie jest niezbędne do należytej oceny wniosku Wykonawcy przez Zamawiającego.

1. **Postanowienia końcowe**
   1. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia zapytania ofertowego w każdej chwili, bez podania przyczyny.
   2. Zamawiający może w każdym czasie bez podania przyczyny odwołać lub zmienić treść niniejszego zapytania ofertowego. Jeżeli zmiany będą miały wpływ na treść ofert składanych w toku postępowania, Zamawiający przedłuży termin składania ofert.
2. Zamawiający z uwagi na ograniczoną funkcjonalność portalu <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeeuropejskie.gov.pl/> publikuje jednocześnie ogłoszenie o tym samym tytule na stronie <https://vigo.com.pl/o-nas/zamowienia-publiczne/> i tam też ujawniane będą informacje o zmianach Zapytania ofertowego.
3. **Załączniki**
   1. Do niniejszego zapytania ofertowego załączone są następujące dokumenty:
      1. załącznik numer 1 – opis przedmiotu zamówienia;
      2. załącznik numer 2 – wzór formularza ofertowego;
      3. załącznik numer 3 – Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
      4. załącznik numer 4 – Oświadczenie Wykonawcy o braku powiązań osobowych lub kapitałowych z Zamawiającym;
      5. załącznik numer 5 – wzór umowy pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą;
      6. załącznik numer 6 – wzór pełnomocnictwa;
      7. załącznik numer 7 – Oświadczenie RODO